

تاریخ بازنگری: ۰۳/۱۲/۲۵	بسمه تعالی	 وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
تاریخ ابلاغ: ۰۳/۱۲/۲۵		
تاریخ بازنگری بعدی: ۰۴/۱۲/۲۵		
شماره جلسه: FH-ML-CO-22-جلسه چهارم		
عنوان کمیته: کمیته اخلاق بالینی		
معاونت درمان - مدیریت امور بیمارها		

تاریخ برگزاری: ۱۴۰۴/۰۸/۰۴	ساعت برگزاری: ۹-۱۱	مکان برگزاری: سالن کنفرانس بیمارستان
تاریخ جلسه آتی: ۱۴۰۴/۱۰/۰۳	رئیس جلسه: دکتر علی محمدی	دبیر جلسه: افشین عبدی (مدیر پرستاری)

دستور کار جلسه: تبیین روش های اطلاع رسانی خبر ناگوار در زمینه بیماری های لاعلاج یا فوت بیماران براساس اخلاق حرفه ای و منش انسانی و توجه به شرایط روحی و جسمی اولیای دم متوفیان و همراهان بیمار - بررسی میانگین رضایت شخصی بیماران و بخش ها (سه ماهه دوم ۱۴۰۴)، بررسی میانگین رضایتمندی بیماران (سه ماهه دوم ۱۴۰۴)، شکایات، فرار و موارد تشویق و تنبیه و...

دستور جلسه آتی: ارائه راهکار در جهت پیاده سازی نظام کارآمد رسیدگی به شکایات و ارزیابی رضایت گیرندگان خدمت، بررسی میانگین رضایت شخصی بیماران و بخش ها (سه ماهه سوم ۱۴۰۴)، بررسی میانگین رضایتمندی بیماران (سه ماهه سوم ۱۴۰۴)، شکایات، فرار و موارد تشویق و تنبیه و...

مباحث مطرح شده توسط اعضاء:

بررسی رضایتمندی بیماران (میانگین سه ماهه دوم ۱۴۰۴):

میانگین درصد در بخش اورژانس: ۸۶٪ - میانگین درصد در بخش جنرال: ۷۷٪ - میانگین درصد در بخش بلوک زایمان: ۸۰٪ - میانگین درصد در بخش اتاق عمل: ۸۵٪ - میانگین درصد در دیالیز: ۹۰٪

- میانگین درصد رضایت شخصی (سه ماهه دوم ۱۴۰۴):

بخش اورژانس: ۴٪ - بلوک زایمان: ۶/۴۸٪ - بخش جنرال: ۱۱٪

- میانگین شکایات (سه ماهه دوم ۱۴۰۴): تعداد شکایات با توجه به فلوجارت رسیدگی به شکایات شاعل موارد زیر می باشد:

مورد آتی: ۳۰ - مورد شکایت فوری: ۱۰ - مورد شکایت در اولویت: ۵ - مورد شکایت در نوبت رسیدگی: ۱۱

- اجرای سنجش های حقوق بیمار

- رعایت منش انسانی و اخلاق حرفه ای در انتقال خبر ناگوار به همراهان
- ارائه راهکار در زمینه افزایش گزارش خطا و ترویج فرهنگ صداقت در مداخلات بالینی
- ارائه راهکار در جهت تسریع در رسیدگی به شکایات مراجعین و بیماران
- ارائه راهکار در زمینه ارتقای رضایتمندی مراجعین
- توزیع عادلانه منابع و امکانات

مای رضایتمندی مراجعین با افزایش کیفیت مراقبت ها
 پیگیری جهت ارتقا اخلاق حرفه ای در این مرکز.
 بررسی موارد تشویق و تنبیه.
 - مصوبات ایمنی مربوط به دستور کار کمیته

"مصوبات جدید"

موضوع	مسئول اقدام	مسئول پیگیری	مهلت زمانی اجرا	منابع
۱	مصوب شد جهت رعایت اصول اخلاق حرفه ای در سه ماهه ی دوم ۱۴۰۴ تشویقی به خانم حدیث هاشمی کارشناس طرحی مامایی در لیبر تعلق گیرد و تشویقی برای ایشان صادر گردد.	عبدی (دبیر کمیته - مترون)	عبدی (دبیر کمیته - مترون) ۱۴۰۴/۸/۱۵	انسانی
۲	مصوب شد در جهت رسمیت بخشیدن به برنامه ی پزشکان در هنگام بازدیدها برنامه پزشکان متخصص مقیم در بیمارستان توسط ریاست بیمارستان و مدیر پرستاری مهر و امضا گردد.	دکتر محمدی (ریاست) عبدی (دبیر کمیته - مترون)	دکتر محمدی (ریاست) عبدی (دبیر کمیته - مترون)	مستمر انسانی
۳	مصوب شد شعارهای اخلاقی فصلی که از سمت دفتر مدیریت پرستاری دانشگاه به بیمارستان اعلام میگردد در گروه های مجازی جهت اطلاع پرسنل در هنگام بازدیدها قرار داده شود.	عمومی - محمودی - حسین خانی بختیاری - سالاروند (سرپرستاران)	عبدی (دبیر کمیته - مترون) عمومی - محمودی - حسین خانی بختیاری - سالاروند (سرپرستاران)	مستمر انسانی
۴	مصوب شد در جهت حفظ آرامش بیماران و همراهان به ویژه در بخش اورژانس و جلوگیری از ایجاد تنش خبر فوت حتی الامکان توسط پزشک معالج یا سوپروایزر بالینی (با هماهنگی پزشک معالج) به یکی از همراهان با شرایط روحی آرام تر اطلاع داده شود.	عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی) عمومی - محمودی - حسین خانی بختیاری - سالاروند (سرپرستاران)	عبدی (دبیر کمیته - مترون) حذر خانی (مسئول حقوق گیرنده خدمت) عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی)	مستمر انسانی
۵	سوپروایزرین و سرپرستاران موظف میباشند جهت حفظ آرامش اورژانس و جلوگیری از مشاجره یا آسیب به اقلام حیاتی در اورژانس به ویژه در هنگام پایان کد و فوت بیماران با توجه به شرایط روحی همراهان نسبت به حضور یک یا هر دو نیروی انتظامات در اورژانس پیگیری های لازم را انجام دهند.	عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی) وحدت (مسئول حراست) عمومی - محمودی - حسین خانی بختیاری - سالاروند (سرپرستاران)	عبدی (دبیر کمیته - مترون) عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی) وحدت (مسئول حراست)	مستمر انسانی

انسانی تجهیزاتی	مستمر	دکتر محمدی (ریاست) عبدی (دبیر کمیته - مترون) عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی)	عبدی (دبیر کمیته - مترون) عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی)	مصوب شد با توجه به شروع فصل سرما و تاثیر گرمایش مناسب در افزایش رضایتمندی بیماران و جلوگیری از ایجاد اعتراض و شکایت روزانه سوپروایزرین نسبت به کنترل موتورخانه توسط واحد تاسیسات در کنار مسئولین دیگر نظارت کافی داشته باشد.
انسانی	مستمر	عبدی (دبیر کمیته - مترون) عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی) حذر خانی (مسئول حقوق گیرنده خدمت)	عالیانی (نماینده سوپروایزرین بالینی) حذر خانی (مسئول حقوق گیرنده خدمت) عمویی - محمودی - حسین خانی بختیاری - سالاروند (سرپرستاران)	۷ مصوب شد که سوپروایزرین و سرپرستاران در طی شیفت ها تمامی موارد شکایت را در فرم مربوطه که در دفتر سوپروایزرین موجود است را جهت استخراج آمار صحیح و رسیدگی به موقع ثبت کنند.

شاخص های کمیته پایان سه ماهه دوم ۱۴۰۴:

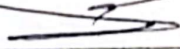
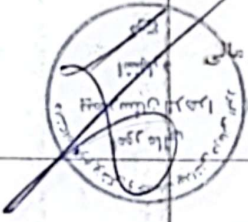
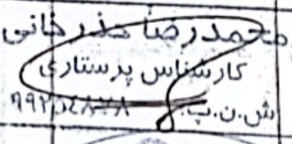
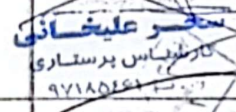
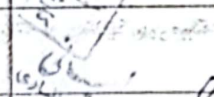
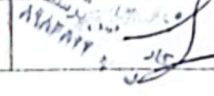
* درصد رضایتمندی بیماران: ۷۰٪

تعداد شکایات آنی: ۳۰

توضیحات تکمیلی در مورد علت عدم تحقق مصوبات جلسه قبلی: سایر مصوبات به صورت مستمر در حال اجرا می باشد.

شماره مصوبه	عنوان	علت عدم تحقق

لیست اعضای حاضر و غایب در کمیته :

ردیف	اسامی حاضرین	سمت	امضاء	ردیف	اسامی غائبین	سمت	امضاء
۱	دکتر علی محمدی	ریاست و مسئول فنی		۱	همشید حسینی	مدیر امور مالی	
۲	محمد رضا حذر خانی	رابطه صیانت از حقوق شهروندی - مسئول حقوق گیرنده خدمت					
۳	افشین عیدی	دبیر کمیته - مترون					
۳	اکرم افشار	کارشناس بهبود کیفیت و اعتبار بخشی					
۴	سحر علیخانی	کارشناس هماهنگی کننده ایمنی بیمار					
۵	زهرا پاشک	رابطه اخلاق حرفة ای					
۶	دکتر مریم کیانی مطلق	مسئول پزشکان اورژانس					
۷	ندا عالیانی	مسئول کمیته ها و نماینده					

۹	اکرم محمودی	رابطه عفاف و حجاب-رابطه انتطابق-سرپرستار اتاق عمل			
۱۰	اسماعیل وحدت	مسئول حراست			
۱۱	مریم حسین خانی	سرپرستار دیالیز			
۱۲	فرشته بختیاری	سرپرستار جنرال			
۱۳	معصومه شاه بیگ	سوپروایزر آموزشی			
۱۴	سستیه سالاروند	ماما مسئول			